

COMISION NACIONAL DE VALORES
CONCURSO PUBLICO DE OPOSICION

SECRETARIA GENERAL

Identificación del Puesto: ASIST. TECNICO ADMINISTRATIVO

Perfil del Puesto:

- Nivel Académico: es recomendable que posea preparación en Secretariado Ejecutivo y/o experiencia en trabajos de Secretaría Ejecutiva, Administrativa y/o Relaciones Públicas, mínima de dos años.
- Conocimientos de programas de computación como Excel, Word, Power Point, Outlook y manejo de Internet.
- Idiomas: debe tener sólidos conocimientos del idioma inglés y/o conocimientos de otros idiomas.
- Aptitudes: amplio nivel cultural, capacidad de organización, buen manejo de relaciones humanas, responsabilidad y sentido de cooperación.

Otros Datos de Interés

- *Remuneración Base:* G. 2.541.315 mensual (Cat. Asist. Técnico Adm. – D6D)
- *Horario y Lugar de Trabajo:* Comisión Nacional de Valores, de 7:00 hs a 15:00 hs.

Fecha y lugar de recepción de las carpetas:

A partir de la fecha 09 de marzo de 2011, como fecha límite de presentación 23 de marzo de 2011, hasta 15:00 horas, en Mesa de Entrada de la Comisión Nacional de Valores, Oliva N° 299 esq. Chile 4° Piso.